

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN JUDICIAL (FISCALIA)**

<b>DATOS GENERALES</b>	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	FISCALIA DE SUCUMBIOS
Pertenece a qué institución:	FISCALIA GENERAL DEL ESTADO
Adscrita a qué institución:	

<b>FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE</b>	
Función Ejecutiva	
Función Legislativa	
Función Judicial	X
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

<b>NIVEL QUE RINDE CUENTAS:</b>	<b>MARQUE CON UNA X</b>
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

<b>DOMICILIO</b>	
Provincia:	SUCUMBIOS
Cantón:	LAGO AGRIÓ
Parroquia:	NUEVA LOJA
Dirección:	CALLE MANABÍ Y 10 DE AGOSTO
Correo electrónico:	documentacion@sucumbios.fiscalia.gob.ec
Página web:	www.fiscalia.gob.ec
Teléfonos:	06-2831983
RUC:	2160059960001

<b>REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:</b>	
Nombre del o la representante legal de la institución:	ABG. SANTOS MANUEL VICENTE SOTO
Cargo del o la representante legal de la institución:	DIRECTOR DE RECURSOS PROVINCIAL
Fecha de designación:	01/12/2020
Correo electrónico:	vicentes@fiscalia.gob.ec
Teléfonos:	0991489990

<b>RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:</b>	
Nombre del o la responsable:	DR. CARLOS OVIDIO JIMENEZ TILLAGUANGO
Cargo:	FISCAL PROVINCIAL DE SUCUMBIOS
Fecha de designación:	28/2/2020
Correo electrónico:	jimenezc@fiscalia.gob.ec
Teléfonos:	0967889544

<b>RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:</b>	
Nombre del o la responsable:	ABG. SANTOS MANUEL VICENTE SOTO
Cargo:	DIRECTOR DE RECURSOS PROVINCIAL
Fecha de designación:	01/04/2021
Correo electrónico:	vicentes@fiscalia.gob.ec
Teléfonos:	0991489990

<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:</b>	
Nombre del o la responsable:	ING. STALIN ALEXANDER MENDEZ VIZCAINO
Cargo:	ANALISTA PROVINCIAL TICS 1
Fecha de designación:	01/04/2021
Correo electrónico:	mendez@fiscalia.gob.ec
Teléfonos:	0998713895

<b>DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.</b>	
Período del cual rinde cuentas:	2020
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	
Número de personas que asistió a la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	

<b>COBERTURA GEGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:</b>	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES

Nacional	
----------	--

**COBERTURA GEGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:**

COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	1
Provincial	X
Distrital	
Circuito	

**COBERTURA GEGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:**

NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						
Zonal						
Regional						
Provincial	2	DOS PUNTOS DE ATENCIÓN SAI, UNO EN LA FISCALÍA PROVINCIAL DE SUCUMBIOS EN NUEVA LOJA Y OTRO EN LA FISCALÍA CANTONAL DE ECUADOR [1]	4335	Hombres: 1900 Mujeres: 2435	Mestizos, Afroecuatorinos, Quichuas, Secoyas	<a href="https://drive.google.com/file/d/1VV7jphFIHpGZ-7jDsvBdgSqEidMrm/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1VV7jphFIHpGZ-7jDsvBdgSqEidMrm/view?usp=sharing</a>
Distrital:						
Circital:						
Cantonal:						
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

**PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	NO	

**NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMIOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD**

COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Coordinación para calificación de peritos en el área ambiental	Rendición de cuentas 2019	Cumplido	<a href="https://drive.google.com/file/d/1zeec3gv2gbVvb6vOCN502Txav0qWvQs/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1zeec3gv2gbVvb6vOCN502Txav0qWvQs/view?usp=sharing</a>

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

**RENDICIÓN DE CUENTAS**

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	Actividad por fase:	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1])	OBSERVACIONES
---------------------------------	---------------------	---------------	---------------------------------------	---	---------------

FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAf), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Sí	100 %	<a href="https://drive.google.com/file/d/1oNMuUuHaKfetLBmvR112jgY-MTkgH0k3b/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1oNMuUuHaKfetLBmvR112jgY-MTkgH0k3b/view?usp=sharing</a>	
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Sí	100 %	<a href="https://drive.google.com/file/d/1q44468c1a99DzWOhgg6C_gj9Dt559PT/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1q44468c1a99DzWOhgg6C_gj9Dt559PT/view?usp=sharing</a>	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAf), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Sí	100 %	<a href="https://drive.google.com/file/d/1x89wE071vq-2eOLC2h_pDA9FUZLYCc/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1x89wE071vq-2eOLC2h_pDA9FUZLYCc/view?usp=sharing</a>	
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAf, EOD y Unidad de Atención.	Sí	90%	<a href="https://drive.google.com/file/d/1q44468c1a99DzWOhgg6C_gj9Dt559PT/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1q44468c1a99DzWOhgg6C_gj9Dt559PT/view?usp=sharing</a>	
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	Sí	100%	<a href="https://drive.google.com/file/d/1DWqEtZM7n3_DrAMIVnv8205iGhzLVEP/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1DWqEtZM7n3_DrAMIVnv8205iGhzLVEP/view?usp=sharing</a>	
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Sí	100 %	<a href="https://drive.google.com/file/d/1smmx0MrYaMDBTeV2xp4yz5UanLGFHHS/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1smmx0MrYaMDBTeV2xp4yz5UanLGFHHS/view?usp=sharing</a>	
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.				
	Planificación de los eventos participativos				
	Realización del evento de rendición de cuentas				
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.				
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:				
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el <i>Informe de rendición de cuentas</i> .				
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.				

Describa los principales aportes ciudadanos recibidos:


#### INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES Importar partidas que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión <small>(señale las que apliquen)</small>	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Coordinación para que se califiquen peritos en el área ambiental	Sí	Existe perito calificado		<a href="https://drive.google.com/file/d/1zeec3gwzbgbVvb6vOCN502Txav0qWvQs/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1zeec3gwzbgbVvb6vOCN502Txav0qWvQs/view?usp=sharing</a>

#### DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

##### LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Nº. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:						
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:						

#### TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	Sí	<a href="https://www.fiscalia.gob.ec/transparencia/">https://www.fiscalia.gob.ec/transparencia/</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	Sí	<a href="https://www.fiscalia.gob.ec/rendicion-de-cuentas/">https://www.fiscalia.gob.ec/rendicion-de-cuentas/</a>

#### PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR

ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNV	Sí	<a href="https://drive.google.com/file/d/1wYbgbtrS3PcvRRNMscH-/">https://drive.google.com/file/d/1wYbgbtrS3PcvRRNMscH-/</a>

La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	5WdjsZ31b9/view?usp=sharing
---	----	-----------------------------

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS AGRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SÍ O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	NO					
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	NO					
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	NO					
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	NO					
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	NO					

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRÁTÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN (ART 195)	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRÁTÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
1. Dirigir y promover, de oficio o a petición de parte, la investigación pre procesal y procesal penal, de acuerdo con el Código de Procedimiento Penal y demás leyes, en casos de acción penal pública; de hallar mérito acusar a los presuntos infractores ante el Juez competente e impulsar la acusación en la sustanciación del juicio penal;	Cuantificar el número de salidas procesales, esto es sentencias, prescripciones, acuerdos y archivos con relación al número de noticias del delito ingresadas Reducir el porcentaje de caducidad de investigaciones previas
2. Dirigir y coordinar las actuaciones de la Policía Judicial en las indagaciones previas en las etapas del proceso penal;	Realizar reuniones interinstitucionales con Fiscalía y Policía Judicial.
3. Garantizar la intervención de la defensa de los imputados o procesados, en las indagaciones previas y las investigaciones procesales por delitos de acción pública, quienes deberán ser citados y notificados para los efectos de intervenir en las diligencias probatorias y aportar pruebas de descargo, cualquier actuación que viole esta disposición carecerá de eficacia probatoria;	Capacitar al personal misional (Fiscal, Secretario y Asistente) con la finalidad de realizar una investigación imparcial, recabando elementos de cargo como de descargo.
4. Dirigir, coordinar y supervisar las funciones de intercambio de la información y pruebas sobre nacionales o extranjeros implicados en delitos cometidos en el exterior, cuando así lo prevean los acuerdos y tratados internacionales;	Instruir al personal misional en lo relacionado a los convenios de cooperación internacional
5. Dirigir y coordinar el Sistema Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses que contará con la ayuda de organismos gubernamentales y no gubernamentales con el fin de establecer, de manera técnica y científica, procedimientos estandarizados para la práctica de la pericia médica legal;	En la actualidad no aplica
6. Conceder y revocar las correspondientes habilitaciones o acreditaciones, al personal de la Policía Judicial;	En la actualidad no aplica
7. Expedir en coordinación con la Policía Nacional los manuales de procedimiento y normas técnicas para el desempeño de las funciones de la Policía Judicial;	Realizar 2 reuniones de trabajo con la Policía Nacional para establecer los manuales de procedimientos y normas técnicas
8. Apoyar técnicamente a las personas que hacen sus prácticas pre profesionales en la Fiscalía General del Estado;	Suscribir convenios con universidades e institutos superiores
9. Organizar y dirigir el sistema de protección de víctimas, testigos y otros participantes del proceso penal; y,	Brindar el acompañamiento y asesoramiento a las personas protegidas
10. Las demás determinadas en la Constitución y la ley.	Evitar la revictimización a las personas que han sufrido un delito.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA					
META POA	RESULTADOS	REPROGRAMA	PERIODICIDAD	%	TIEMPO AL TIEMPO DE VERIFICACIÓN PÚBLICA

N.-	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
1	Porcentaje Presupuesto Ejecutado	100%	\$ 180.437,92	\$ 174.064,19	96,47%	\$ 180.437,92	\$ 174.064,19	96,47%	<a href="https://drive.google.com/file/d/1e7vLETAulk8W4mVaC38smyjKywbI6AX1/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1e7vLETAulk8W4mVaC38smyjKywbI6AX1/view?usp=sharing</a>

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ADMINISTRACIÓN CENTRAL	\$ 172.737,92	\$ 166.364,19	96,31%	
SISTEMA DE PROTECCIÓN A VICTIMAS Y TESTIGOS	\$ 7.700,00	\$ 7.700,00	100,00%	
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 180.437,92</b>	<b>\$ 174.064,19</b>	<b>96,47%</b>	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
\$ 180.437,92	\$ 180.437,92	\$ 174.064,19	\$ -	\$ -

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL		LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
	Adjudicados	Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total
Ínfima Cuantía	50	\$ 93.917,03	50	\$ 93.917,03
Publicación				
Licitación				
Subasta Inversa Electrónica	2	\$ 45.377,43	2	\$ 45.377,43
Procesos de Declaratoria de Emergencia				
Concurso Público				
Contratación Directa				
Menor Cuantía				
Lista corta				
Producción Nacional				
Terminación Unilateral				
Consultoría				
Régimen Especial				
Catálogo Electrónico	120	\$ 39.770,67	120	\$ 39.770,67
Cotización				
Ferias Inclusivas				
Otras				

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)

