

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|--|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| Referencia POA Inicial año: 2017 | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable 2018 |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | DIRECCIÓN ESTRATÉGICA | Dirigir la gestión institucional a través de la formulación de políticas y expedición de normas, directrices e instrumentos que contribuyan al cumplimiento de la misión constitucional de la Fiscalía General del Estado | Cronograma de Hitos o Actividades para aumentar la confianza en la Fiscalía General del Estado al 2021, que debe ser considerado para validar el avance de la construcción y valoración de metas en el proceso de evaluación del Plan Nacional de Desarrollo | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| PROCESOS SUSTANTIVOS / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 2 | GESTIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA | Promover y difundir el respeto de los Derechos Humanos en la investigación preprocesal y procesal penal; así como la investigación de violaciones a los mismos en el territorio nacional | Número de informes sobre seguimiento a casos de violencia basada en género | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Número de informes de seguimiento sobre consulta basadas en violaciones de género | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Número de informes de evaluación de los mecanismos para participación ciudadana. | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Número de propuestas de políticas de inclusión y acceso a los servicios de justicia para grupos de atención prioritaria y en condición de vulnerabilidad | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| 3 | GESTIÓN DE PROTECCIÓN Y ASISTENCIA A VÍCTIMAS, TESTIGOS Y OTROS | Gestionar el Sistema Nacional de Protección y Asistencia a Víctimas, Testigos y otros participantes en el proceso penal, a través de acciones articuladas con instituciones del sector público y organizaciones de la sociedad civil, para salvaguardar la integridad física y psicológica de las víctimas, testigos y otros participantes que se encuentren en situación de riesgo | Número de personas ingresadas al SPAVT | 60% |
| | | | Porcentaje de instrumentos técnicos o jurídicos de protección o asistencia | 100% |
| | | | Porcentaje de comités de protección y asistencia interinstitucional | 100% |
| | | | Tiempo promedio en resoluciones de ingreso | 100% |
| | | | Tiempo promedio en resoluciones de reingreso | 100% |
| | | | Tiempo promedio en resoluciones de traslado | 100% |
| 4 | GESTIÓN DE CONTROL JURÍDICO Y EVALUACIÓN DE LA ACTUACIÓN FISCAL | Dirigir el seguimiento, control y evaluación jurídica de la actuación fiscal de los servidores de la carrera fiscal y fiscal administrativa (secretario y asistente). | Porcentaje de casos de dictámenes abstencivos analizados | 5% |
| | | | *Porcentaje de recomendaciones realizadas a investigaciones previas sin pronunciamiento fiscal | 30% |
| | | | Porcentaje de audiencias fallidas a costas del Fiscal | 3.1% |
| | | | Número de proyectos de directrices técnico jurídico emitidas. | 8 |
| | | | Porcentaje de absolución de consultas jurídicas elaboradas. | 100% |
| | | | Número de casos de reclamos analizados | 150 |
| | | | Tiempo promedio de atención a reclamos de usuarios respecto al control jurídico | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Número de instrumentos elaborados | 1 |
| | | | Porcentaje de expedientes despachados | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--|--|--|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| Referencia POA Inicial año: 2017 | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable 2018 |
| 5 | GESTIÓN DE ESTUDIOS PENALES | Desarrollar investigaciones jurídicas relevantes que permitan la generación y difusión del conocimiento en el campo del derecho penal | Número de metodologías de investigación desarrolladas | Enero - Diciembre: 3 |
| | | | Número de productos de gestión del conocimiento | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Número de propuestas de cooperación de investigación | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| 6 | GESTIÓN DE POLÍTICA CRIMINAL | Proponer política criminal para la prevención de delito y seguridad ciudadana a través de la formulación de proyectos y estudios técnicos sobre criminalidad a fin de producir cambios estratégicos para el mejoramiento del sistema de justicia | Número de productos de gestión del conocimiento | Trimestre 3 |
| | | | Porcentaje de proyectos misionales emblemáticos elaborados | Julio – Diciembre 2018: 100% |
| | | | Número de informes de seguimiento, monitoreo y evaluación de criminalidad y justicia penal | Enero a Junio: 3 |
| 7 | GESTIÓN DE CAPACITACIÓN Y FORTALECIMIENTO MISIONAL | Dirigir los procesos académicos, a través de programas y planes especializados, para fortalecer y actualizar los conocimientos, habilidades y destrezas de los servidores de la carrera fiscal y aquellos directamente relacionados con el proceso penal | Porcentaje de servidores capacitados | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Porcentaje de eventos ejecutados | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Satisfacción de la capacitación | 95% |
| | | | Porcentaje de servidores que aprobaron los cursos | 70% |
| | | | Porcentaje de ausentismo | 30% |
| | | | Identificación de brechas de capacitación | 500% |
| | | | Necesidades de capacitación atendidas | 90% |
| | | | Horas invertidas en capacitación | 90% |
| | | | Efectividad de Aprendizaje | 80% |
| | | | Número de pericias de ADN genéticas elaboradas | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| 8 | GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN CIVIL | Investigar el delito en la fase preprocesal y etapas procesales penales, analizar indicios, elementos de convicción y pruebas que fundamenten la existencia de la infracción penal y/o responsabilidad de los procesados. | Porcentaje de pericias de ADN biológicas elaboradas | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Porcentaje de sorteos de peritos atendidos | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Porcentaje de proyectos realizados | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Número de informes de seguimiento y monitoreo del proceso técnico científico de las Unidades de Atención en Peritaje Integral | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Porcentaje de investigación civiles realizadas | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Porcentajes de informes técnicos de investigación | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Número de informes de cumplimiento a la normativa por parte de la Policía Nacional | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| 9 | GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN POLICIAL | Apoyar la gestión investigativa institucional para obtener elementos de convicción que fundamenten o excluyan la responsabilidad penal de los investigados y procesados | Número de informes de seguimiento y monitoreo a la Policía Nacional en el ámbito de la investigación pre-procesal y procesal penal | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|--|---|--|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| Referencia POA Inicial año: 2017 | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable 2018 |
| PROCESOS ADJETIVOS / ASESORÍA | | | | |
| 10 | GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO | Dirigir y asesorar la planificación estratégica y operativa institucional; así como, los programas, proyectos y estudios de inversión y la ejecución del seguimiento, monitoreo y evaluación. | Número de planes elaborados Porcentaje de informes de seguimiento, monitoreo y evaluación realizados Tiempo promedio de modificaciones presupuestarias atendidas | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| 11 | GESTIÓN DE ESTADÍSTICA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN | Dirigir el levantamiento, procesamiento y análisis de información estadística institucional, a fin de contribuir a la provisión de información cuantitativa que apoye la gestión institucional, toma de decisiones y proporcione respuestas a requerimientos de información tanto interna como externa dentro de los | Automatización de reportes Gestión de reportería Estructuración de bases de datos | 100% 100% 100% |
| 12 | GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES | Proveer a la institución los servicios informáticos y tecnología para la adecuada operación institucional y de los servicios a la ciudadanía, a través del desarrollo de sistemas informáticos alineados al plan estratégico institucional y de la implementación de una infraestructura tecnológica eficiente y segura. | Índice de satisfacción de los usuarios Porcentaje de mitigación de vulnerabilidades de seguridad de la información Porcentaje de mejoras desarrolladas Porcentaje de desarrollos elaborados Disponibilidad de servicios tecnológicos Porcentaje de tickets de soporte de TI atendidos Número de planes elaborados | 80% Ene 40%; Feb 45%; Mar 50%; Abr 55%; May 60%; Jun 65%; Jul 70%; Ago 75%; Sep 80%; Oct 85%; Nov 90%; Dic 95% 90% 80% Enero a julio 95% Agosto a diciembre 98% 90% 4 |
| 13 | GESTIÓN POR PROCESOS Y CALIDAD EN LA GESTIÓN Y SERVICIOS | Dirigir la identificación, desarrollo, modernización, innovación y mejora continua de los procesos y servicios institucionales | Porcentaje de procesos levantados Número de procesos certificados con ISO 9001:2015 Porcentaje de procesos mejorados Porcentaje de servicios institucionales levantados Porcentaje de Auditorías de calidad efectuadas | 20 4 "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| 14 | GESTIÓN DE AUDITORÍA INTERNA | Realizar el control posterior interno de las operaciones y actividades de la institución, a efectos de fomentar mejoras en los procesos, conforme a las disposiciones legales y normativas | | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| 15 | GESTIÓN DE COMUNICACIÓN | Difundir, promocionar y posicionar la gestión institucional de manera estratégica, responsable y transparente. | Plan de comunicación institucional Posicionamiento mediante seguidores en redes sociales Campañas de comunicación externas implementadas Porcentaje de fichas de información institucional elaboradas Porcentaje de piezas comunicacionales elaboradas | 100% Ene - Mar: 224.617 Ene - Mar: 1 Abr - Jun: 1 Jul - Sep: 1 Oct - Dic: 1 100% 100% |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--|--|--|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| Referencia POA Inicial año: 2017 | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable 2018 |
| 16 | GESTIÓN DE TRANSPARENCIA EN LA GESTIÓN | Fortalecer la transparencia en la gestión institucional, mediante la erradicación de todo acto de corrupción, a fin de generar una cultura ética y de servicio. | | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| 17 | GESTIÓN DE ASESORÍA LEGAL Y PATROCINIO | Asesorar a las autoridades de la Institución en el ámbito jurídico; y, realizar el patrocinio institucional en los procesos administrativos, jurisdiccionales, constitucionales y de mediación y arbitraje o en las distintas acciones o recursos de cualquier naturaleza. | Porcentaje de criterios jurídicos atendidos. | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Porcentaje de procesos judiciales atendidos. | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Porcentaje de requerimientos atendidos. | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| 18 | GESTIÓN DE LITIGIO ESTRATÉGICO | Realizar por delegación del Fiscal General del Estado, la investigación preprocesal y procesal penal en los casos de fuero y especiales, mediante la gestión de diligencias y actos urgentes, a fin de sustanciar los recursos y acciones ante la Corte Nacional y Corte Constitucional. | Porcentaje de audiencias realizadas | 1 |
| | | | Porcentaje de dictámenes, consultas y traslados | 100% |
| | | | Porcentaje de excusas atendidas | 1 |
| | | | Número de impusos fiscales | 80 impulsos al mes |
| | | | Porcentaje de diligencias | 1 |
| | | | Número de proyectos de archivo | 25 proyectos de archivo |
| 19 | GESTIÓN DE ASUNTOS INTERNACIONALES | Asesorar y gestionar las actividades concernientes al ámbito de la cooperación internacional y de asistencia penal internacional, para la obtención de información relevante que aporte en la investigación preprocesal y procesal penal. | Porcentaje de solicitudes de API activas atendidas | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Porcentaje de asesorías prestadas | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| PROCESOS ADJETIVOS / APOYO | | | | |
| 20 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA | Administrar y gestionar la adquisición, contratación o provisión de: bienes, servicios y obras, para el funcionamiento adecuado de las unidades administrativas de la institución. | Porcentaje de procesos de contratación publicados en el portal de compras públicas | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Porcentaje de procesos de contratación finalizados en el portal | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Tiempo promedio de adjudicación de procesos | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Porcentaje de procesos adjudicados | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Porcentaje de mantenimientos preventivos de vehículos realizados dentro del tiempo establecido | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Nivel de satisfacción del servicio de transporte vehicular | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Plan de mantenimiento de bienes de la FGE | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Porcentaje de bienes constatados y codificados | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Tiempo promedio en la emisión de pasajes | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |
| | | | Tiempo promedio en la emisión de las certificaciones presupuestarias | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
|---|-------------------------------|--|--|--|--|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| Referencia POA Inicial año: 2017 | | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable 2018 | |
| 21 | GESTIÓN FINANCIERA | Administrar el presupuesto, registro de movimientos financieros y transferencia de recursos económicos, a fin de dotar la disponibilidad de recursos para el funcionamiento de las unidades administrativas institucionales. | Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto permanente | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" | |
| | | | Porcentaje de ejecución presupuestaria de no permanente | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" | |
| | | | Tiempo promedio en atención a las solicitudes de pago | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" | |
| | | | Tiempo promedio en la emisión de las certificaciones presupuestarias | "LAS METAS SE ESTAN PRECISANDO EN FUNCIÓN DEL PROCESO DE RE ESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL, EL CUAL FINALIZARÁ EN LOS MESES DE MARZO-ABRIL" | |
| 22 | GESTIÓN DE TALENTO HUMANO | Administrar y garantizar la gestión de talento humano de la Fiscalía General del Estado, promoviendo la estabilidad, desarrollo y capacitación del talento humano. | Porcentaje de servidores con nombramiento | 70% | |
| | | | Nivel de Ausentismo en horas | 7 | |
| | | | Nivel de Ausentismo en días | 8 | |
| | | | Inducciones efectuadas | 100% | |
| | | | Plan de Auditoría administración de Talento Humano en las Fiscalías Provinciales | 100% | |
| | | | Servidores capacitados de la carrera fiscal y fiscal administrativa mediante una capacitación general. | Se establece en marzo de 2018, una vez que se cuente con el Plan de Capacitación | |
| | | | Sevidores de la carrera fiscal y fiscal administrativa que aprobaron una capacitación general bajo la modalidad de asistencia | Indicador complementario | |
| | | | Servidores de la carrera fiscal y fiscal administrativa que aprobaron una capacitación general bajo la modalidad de calificación | Indicador complementario | |
| | | | Servidores de la carrera fiscal y fiscal administrativa que participaron en una capacitación general financiada por la Institución y efectuaron el proceso de réplica. | 1 | |
| | | | Promedio de impacto del aprendizaje por trimestre | Indicador complementario | |
| | | | Porcentaje de agentes fiscales evaluados | 1 | |
| | | | Porcentaje de agentes fiscales reevaluados que no alcanzaron la nota mínima | 1 | |
| | | | Porcentaje de servidores administrativos evaluados | 1 | |
| 23 | GESTIÓN DE SECRETARÍA GENERAL | Administrar el sistema de gestión documental, salvaguardar los archivos y certificar los actos administrativos y procesales de la institución. | Porcentaje de servidores administrativos reevaluados que no alcanzaron la nota mínima | 1 | |
| | | | Ejecución plan de optimización y racionalización de Talento Humano | 1 | |
| | | | Porcentaje de puestos excedentes del total de puestos de la institución | Indicador complementario | |
| | | | Porcentaje de impulsos fiscales notificados | 100% | |
| | | | Porcentaje de documentos certificados | 100% | |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | "NO APlica", en virtud de que la Fiscalía General del Estado, no utiliza el GPR como herramienta tecnológica para la gestión de planificación, ya que utiliza su propio sistema. | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | 31/05/2018 | | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | MENSUAL | | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a): | | DIRECCION DE PLANIFICACION | | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): | | ECO. VALERIA HERNANDEZ | | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | hernandezv@fiscalia.gob.ec | | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | (02) 3985800 EXTENSIÓN 173140 | | | |